

สำเนาฉบับ



ที่ สฎ ๗๘๙๐๑/ ๑๑๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
๔๘/๕ หมู่ที่ ๒ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๒๐

๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย NO Gift Policy

เรียน นายอำเภอบ้านนาสาร

อ้างถึง หนังสืออำเภอบ้านนาสาร ที่ สฎ ๐๗๑๘/ว๔๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปรายงานตามนโยบาย NO Gift Policy

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง อำเภอบ้านนาสาร ได้แจ้ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับทราบ ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส จังหวัดสุราษฎร์ธานี ใส่สะอาด ๒๕๖๗” และ “งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” และ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศ เจตนารมณ์ดังกล่าวตามรูปแบบที่เหมาะสม ดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานผลให้ทาง อำเภอบ้านนาสาร ทราบ ภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ กิจกรรมการปลูก จิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร และจัดทำสรุปรายงานผลตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัดกิจ โพธิ์โพ้น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

สำนักปลัด

โทร./โทรสาร ๐ ๗๗๓๔ ๘๑๓๘

www.numpu.go.th

.....	ปลัด อบต.	๕ ๒๖, ๒๕๖๗
.....	หน. สป.	๕ ๒๖, ๒๕๖๗
.....	พิมพ์/ทาน	๐,๕ มี.ค. ๒๕๖๗

"ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม"

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน


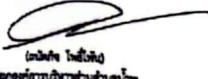

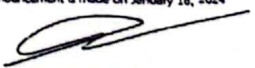
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ.....

ประจำปีงบประมาณ.....๒๕๖๗.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๖ ม.ค. ๒๕๖๗	 <p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ชำนาญการ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ผู้มีหน้าที่บริหาร จัดการปกครองส่วนท้องถิ่นตามระบอบประชาธิปไตย มีเจตนารมณ์ในการ จัดทำปฏิญญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่า จะประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และ การบริหารงานของพนักงานส่วนตำบลและสมาชิกในหน่วยงานให้ชอบด้วย จริยธรรมที่สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ สามารถพึ่งพิงและไว้วางใจได้ โดยยึดมั่นในหลัก ยึดถือจรรยาบรรณในการบริหารงาน และขอรับรองเป็นนิตยสารที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัด ทุกคน มีเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่อันชอบด้วยกฎหมายและประมวลจริยธรรมฉบับปัจจุบันและอนาคต พร้อมทั้ง เจตนารมณ์ต่อการสุจริตทุกประการ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์สุจริต ผู้สร้าง วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสที่ดีสืบต่อไป</p> <p>จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน</p> <p>นายก อบ.ต. น้ำพุ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗</p>  <p>(นายสุก ไร่ดี) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ</p>  <p>Announcement of numpu Subdistrict Administrative Organization Subject : policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy) Fiscal year 2024</p> <p>Numpu Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Numpu Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization. I as the Chief Executive of Numpu Subdistrict Administrative Organization hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Numpu Subdistrict Administrative Organization executives and Numpu Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.</p> <p>It is hereby announced and to adhered to all.</p> <p>This announcement is made on January 16, 2024</p>  <p>(Mr. Thanudkit PhoPan) Chief Executive of Numpu Subdistrict Administrative Organization</p>

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑ มี.ค. ๒๕๖๗	จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ..... 

(นางสาวปิยาณีย์ เทื่อแดง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้รายงาน

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ.....

ข้าพเจ้า...นางสาวปิยาณีย์.....นามสกุล.....เทื่อแดง.....ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
สังกัด.....สำนักปลัด..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-		-	-

ลงชื่อ..... *Janak* ผู้รายงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
วันที่ *๑๓.๑.๖๗*

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- อื่นๆ *ส่งมอบทรัพย์สินไปให้ในหน่วยงานราชการ*

ลงชื่อ *[Signature]*ผู้บังคับบัญชา
(นายณัดกิจ โพธิ์โพ้น)
ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
วันที่ *๑๓.๑.๖๗*

หมายเหตุ: ๑. หากหน่วยงานไม่มีการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ ไม่ต้องรายงานในแบบรายงานฉบับนี้

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่