



รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. นำผลการประเมินไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจการจ้ดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ [www.numpu.go.th](http://www.numpu.go.th) และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถ ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๓๔-๘๑๓๘

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายถนัดกิจ โพธิ์โพ้น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

## คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวต่อไป

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุได้ประเมินจากระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินผลเพื่อจะนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

# สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บทที่ ๓ บทนำ

๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๑
๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง	๑
๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง	๒
๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๒-๓
การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ	๔
สรุปจำนวนผู้กรอกแบบประเมิน	๕
แบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ	๖
- ข้อมูลพื้นฐานด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗
- ข้อมูลพื้นฐานด้านผังเมือง ด้านสาธารณสุขบริการสังคมและคุณภาพชีวิต	๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา	๘
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดระเบียบชุมชนและรักษาความสงบปลอดภัย	๙
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน	๙
- ข้อมูลพื้นฐานด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๐-๑๑
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๒ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๒-๑๓
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๓ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๔
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๔ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๕-๑๖
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๗
การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ ๒ - ๖ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๑๘-๑๙
สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๒๐
- ด้านที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน	๒๑-๒๒
- ด้านที่ ๒ ผังเมือง	๒๓
- ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	๒๔-๒๖
- ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา	๒๗-๒๘
- ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	๒๙-๓๐
- ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	๓๑-๓๒
- ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๓-๓๔
- ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	๓๔
ภาคผนวก	๓๕
คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๓๖-๓๗

## บทที่ ๑ บทนำ

### ๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ) ได้ประสานขอความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ในระบบประมวลผลข้อมูลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ของสำนักงาน ก.ก.ถ. และได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณา ในกรณีนี้ อปท. ควรนำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะ โดยนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะไปใช้สำหรับวางแผนการจัดบริการสาธารณะตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. ต่อไป

### วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

๒.๑ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิผล และคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ และ/หรือจุดอ่อนของ การจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด โดยเปรียบเทียบผลดำเนินงานกับค่ามาตรฐานที่เหมาะสมและเป็นไปตาม บริบทของ อปท.

๒.๓ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะของ อปท.

### ๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment)

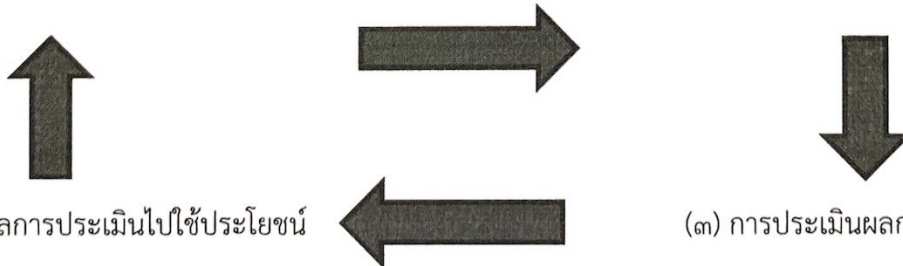
การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) หมายถึงกระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สืบค้น ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่ง ที่ผ่านมาของตนเองว่า อปท. มีการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิผล และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่ง ในวงจรการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้

(๑) การวางแผนการดำเนินงาน

(๒) การดำเนินงานตามแผน

(๔) การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

(๓) การประเมินผลการดำเนินงาน



#### ๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขดำเนินการโดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้กลไกของคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๑. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของอปท. ตามแบบประเมินผลจำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ , แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖

๒. ผู้บริหารมอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขของอปท. บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ธ. ([www.odloc.go.th](http://www.odloc.go.th))

๓. อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๔. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

๕. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนูรายงานผลการประเมินสาธารณสุขรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอนและกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๖. อปท. ต้องนำเสนอเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม ๑ - ๔ ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานหรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทั้งนี้ข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขที่สำนักงาน ก.ก.ธ. ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการบริการสาธารณสุขต่อไป

#### ๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

อปท. สามารถนำผลการประเมินตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการจัดบริการสาธารณสุขประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ในขั้นตอนของการประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ อปท. ให้ความสนใจหรือมีการจัดบริการสาธารณสุขเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายว่า มีผลดำเนินงานอยู่ในระดับใดสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย การพัฒนาในอนาคต หรือไม่ได้ดำเนินการโดยการค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดอ่อนของการดำเนินงาน หรือสาเหตุที่ไม่มีผลการดำเนินการ เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะรายงานต่อผู้บริหาร สำหรับการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ต่อเนื่อง รวมทั้งการนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไปใช้ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณสุข โดยพิจารณาหนดค่าเป้าหมายในการจัดกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายหรือให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. และมีแนวทางการพิจารณาดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ผลการดำเนินเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	ข้อเสนอพิจารณา
ตัวชี้วัดที่ ๑	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ๒	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ...	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

องค์การบริหารส่วนตำบล ป่าพ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐาน  
ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน  
ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน  
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง  
-รายงานผลการประเมินตนเอง  
กลั่นสู่นำหนัก  
ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6)
  2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ก. www.odlog.do.th
  3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทรมผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.
  4. อปท. นำผลการประเมินประชาชนผ่านสื่อโซเชียลมีเดียหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
  5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู **รายงานผลการประเมินมาตรฐานรายแห่ง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
  6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
    - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
    - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.
    - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทรม
    - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
- โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ก. ทราบทาง E-mail : [monitor.opm@gmail.com](mailto:monitor.opm@gmail.com) ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2566 และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดในชื่อจดหมาย**

**การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล**

ชื่อ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายอำนาจ	สาอาจค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	081-7475301	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการผังเมือง	นายอำนาจ	สาอาจค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	081-7475301	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	นางสาววรรณ	เพชรานินท์	นักพัฒนามนุษยชนชำนาญการ	081-0774349	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นางอัครชาติ	อินทจักร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	083-6448948	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	นายธิเบศพงษ์	สุวรรณชาติ	นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	097-2944429	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นางสาววรรณ	เพชรานินท์	นักพัฒนามนุษยชนชำนาญการ	081-0774349	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดกาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวปวีณีย์	เทอดแดง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	084-6254130	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นางอัครชาติ	อินทจักร	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	083-6448948	แก้ไขข้อมูล

**การกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท.**

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางสาวณิรัตน์	โคคำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	0874741773	แก้ไขข้อมูล

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::





การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2566

#### องค์การบริหารส่วนตำบล น่ายุ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่  
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1  
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2  
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ  
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

กลับสู่นำหน้าหลัก

ออกจากระบบ

#### สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน	100.00%
ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ	100.00%
สรุปภาพรวมทั้งหมด	100.00%

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

แบบประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพุ

รายการข้อมูล	หน่วย	ข้อมูล ณ ปี พ.ศ. 2565	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			อปท.เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
<b>1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
1.1 จำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อปท. ทั้งหมด	กม.	72281	เลือก		
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.	135	เลือก		
1.3 จำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อปท. ทั้งหมด	กม.	7613	เลือก		
1.4 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ชำรุดเสียหายทั้งหมด	ตร.ม.				เลือก
1.5 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อปท.	จุด	5	เลือก		
1.6 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อปท.	จุด	682	เลือก		
1.7 จำนวนไฟส่องสว่างที่อยู่ในความรับผิดชอบในเขตทางของ อปท. ที่ชำรุดเสียหาย	จุด				เลือก
1.8 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะในความรับผิดชอบของ อปท.	สาย	3		เลือก	
1.9 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน อุดตัน มีสิ่งกีดขวางทางน้ำ หรือถูกบุกรุก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	สาย	3		เลือก	
1.10 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่กักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อปท.	แห่ง	5		เลือก	
1.11 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่กักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อปท. ที่ชำรุดเสียหาย ดินเขิน น้ำเน่าเสีย หรือถูกบุกรุก ทำให้น้ำไม่สามารถไหลผ่านได้ปกติ	แห่ง				เลือก
1.12 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อปท.	เครื่อง	1	เลือก		

1.13 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	เครื่อง						เลือก
1.14 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	แห่ง	1					เลือก
1.15 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง						เลือก
1.16 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา	แห่ง	12					เลือก
1.17 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหารโดย อบต. และรวมถึงที่บริหารโดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ชำรุดเสียหาย	แห่ง						เลือก
<b>2. ด้านการผังเมือง</b>							
<b>3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>							
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยคิดเพียงในพื้นที่ อบต.	คน	21					เลือก
3.2 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.	คน	386					เลือก
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน						เลือก
3.4 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต.	คน	1					เลือก
3.5 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ของอบต.	ตัว	1516					เลือก
<b>4. ด้านการศึกษา</b>							
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1					เลือก
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ทั้งหมด	คน	92					เลือก
4.3 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ในพื้นที่ อบต. ที่มี การสำรวจ ตรวจสอบ หรือมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	คน						เลือก

<b>5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>				
5.1 จำนวนประชากรในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	คน	5638	เลือก	
5.2 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ปกติ	กล้อง			เลือก
5.3 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง			เลือก
<b>6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>				
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ในพื้นที่ อบต.	กลุ่ม	1	เลือก	
<b>7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>				
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยทั้งหมดในพื้นที่ อบต.	ตัน	358.360	เลือก	
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน			เลือก
<b>8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>				

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพูน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน		รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	หมายเหตุ
		จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)			
<b>1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.	135	88100	อปท. ดำเนินการเอง		
1.2 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	ตร.ม.					ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.3 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	จุด	5	0	อปท. ดำเนินการเอง		
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
1.5 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	จุด					ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.6 จำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้สามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	สาย				เลือก	
1.7 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่ที่กักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง					ไม่มีบริการ สาธารณะ

1.8 จำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	เครื่อง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.9 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
1.10 จำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหาร โดย อบต. และรวมถึงที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	แห่ง								ไม่มีบริการ สาธารณะ
<b>2. ด้านการผังเมือง</b>									
2.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมืองกับกรมโยธาธิการและผังเมือง	โครงการ หรือ กิจกรรม								เลือก
2.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานด้านการผังเมือง	โครงการหรือ กิจกรรม	1	0					อปท. ดำเนินการเอง	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพูน

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน		รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	หมายเหตุ
		จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)			
<b>3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต</b>						
3.1 จำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยคิดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	คน				เลือก	
3.2 จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพหรือป่วยคิดเตียง	โครงการหรือ กิจกรรม				เลือก	
3.3 จำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการ ทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.จัดขึ้น	คน	386	7500	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
3.4 จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมนันทนาการหรือการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม				เลือก	
3.5 จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการหรือ กิจกรรม	1	18808	อปท. ดำเนินการเอง		
3.6 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบจ. ให้ความช่วยเหลือ หรือประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ



3.7 จำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	คน				เลือก
3.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่นหรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	โครงการหรือกิจกรรม	1	0		ทำร่วมกับส่วนราชการ
3.9 จำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ตัว	800	45756		อปท. ดำเนินการเอง
3.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสุขภาพโภชนาการหรือสถานประกอบกิจการอาหารในพื้นที่	โครงการหรือกิจกรรม				เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพุ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน จำนวน พ.ศ.2565(บาท)	จำนวน งบประมาณ พ.ศ. 2565	รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565	หมายเหตุ
<b>ด้านที่ 4 การศึกษา</b>						
4.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย แห่งชาติ	แห่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
4.2 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ เด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ใน สังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	399	766727.54	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
4.3 จำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ใน สังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	คน	399	1745940	ทำร่วมกับส่วน ราชการ		
4.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุ อุปกรณ์จาก อบต.	คน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
4.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
4.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือทักษะ คอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนใน โรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
4.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมการส่งเสริมการสอนภาษา ต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-4 องค์การบริหารส่วนตำบล น่ายุ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน		รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	หมายเหตุ
		จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)			
<b>ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
5.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่ อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	4	0	อปท. ดำเนินการเอง		
5.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	คน	24	50000	อปท. ดำเนินการเอง		
5.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหาย และ อบต. ซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	กล้อง					ไม่มีบริการ สาธารณะ
5.4 จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ	ศูนย์หรือ ช่องทาง	6	0	อปท. ดำเนินการเอง		
5.5 จำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป	เรื่อง					ไม่มีบริการ สาธารณะ

5.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบรม. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น

โครงการ  
หรือ  
กิจกรรม

เลือก

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-5 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพุ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน		รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในมีงบประมาณ พ.ศ.2565	
		จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)			หมายเหตุ
<b>ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน</b>						
6.1 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม					เลือก
6.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริมหรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืนและมีรายได้ต่อเนื่อง	โครงการหรือกิจกรรม					เลือก
6.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	โครงการหรือกิจกรรม	1	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ		
6.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มีสภาพที่เหมาะสม ต่อการท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม	2	0	อปท. ดำเนินการเอง		
6.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	โครงการหรือกิจกรรม					เลือก
6.6 จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการสำนักงาน อบต. โดยตรง	แหล่ง	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-6 องค์การบริหารส่วนตำบล น้าพ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน		รูปแบบ พ.ศ. 2565	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	หมายเหตุ
		จำนวน	งบประมาณ พ.ศ.2565(บาท)			
<b>ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>						
7.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน	858.360	395820	อปท. ดำเนินการเอง		
7.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน					ไม่มีบริการ สาธารณะ
7.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย	โครงการ หรือ กิจกรรม	2	0	อปท. ดำเนินการเอง		
7.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า กัญจากไฟป่าการป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง กัญจากการเผา ในที่โล่ง เป็นต้น	โครงการ หรือ กิจกรรม				เลือก	
7.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง				เลือก	
7.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	0	อปท. ดำเนินการเอง		
<b>ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</b>						
8.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	โครงการ หรือ กิจกรรม	1	13724	อปท. ดำเนินการเอง		

8.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ  
โบราณสถาน ที่ อบรม. คำเนนการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน

แหล่ง

เลือก

สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี



สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพูน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง</b>						
<b>I.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>						
1	ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	135	135	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
1	ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย	75	5	5	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1	จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน	3	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ 2565
1	ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

1	6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธาร สาธารณะ ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	3	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565
1	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	8. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
1	10. ร้อยละของจำนวนระบบประปาหมู่บ้านที่อยู่ในพื้นที่ อบต. ที่บริหาร โดย อบต. และรวมถึงที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริหารกิจการประปา ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

## 2. ด้านการผังเมือง

2	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. จัดทำ หรือปรับปรุง หรือร่วมดำเนินการจัดทำผังเมือง กับกรมโยธาธิการและผังเมือง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
2	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ใน การส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการ ควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้ เป็นไปตามผังเมืองรวม และการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาคมในงานด้านการผังเมือง	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย

## สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพู

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต						
3	13. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาค้นสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผลออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรีกษาปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจาก อบต.	90	21	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565
3	14. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565
3	15. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือ โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	60	386	386	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

3	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการส่งเสริมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรม นันทนาการหรือการออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุ	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
3	17. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต
3	18. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และ อบจ. ให้ความช่วยเหลือ หรือ ประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือ อบต. ประสานงาน และสงเคราะห์ ให้เข้าสู่สถาน สงเคราะห์คนชรา	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
3	19. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่ อบต. ที่ขอรับการช่วยเหลือจาก อบต. และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือ ประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ	100	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
3	20. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวังป้องกันโรคประจำถิ่น หรือการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

3	21. ร้อยละของจำนวนสัตว์ที่ได้รับการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ และฉีควัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	1516	800	52.77	การพัฒนาในอนาคต
3	22. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ใน การตรวจสอบสุขภาพอาหารหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปผลประเมินการจั้ดบริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น้ําพู่

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการ สาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 4 การศึกษา						
4	ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
4	ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	92	399	433.7	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4	ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา ในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน	100	92	399	433.7	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4	ร้อยละของจำนวนเด็กค้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จาก อบต.	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ

4	27. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
4	28. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์หรือทักษะคอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
4	29. จำนวน โครงการหรือกิจกรรม การส่งเสริมการสอนภาษาต่างประเทศ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดของ อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565



สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น้าพูน

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
<b>ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
<b>ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย</b>						
5	30. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ที่อบต.ได้ดำเนินการ	2	2	4	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5	31. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนจัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม ชมรม หรืออื่นๆ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่	2	5638	24	0.43	การพัฒนาในอนาคต
5	32. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของ อบต. ที่ติดตั้งในพื้นที่สาธารณะที่สามารถใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
5	33. จำนวนศูนย์หรือช่องทางรับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ	2	2	6	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

5	<p>ประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่          34. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ของ          ประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกล่          เกี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการ          ประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service          ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ          จากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต.          ดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหาหรือให้          ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงาน          หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของดำเนินการต่อไป</p>	100	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
5	<p>35. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต.          ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน          เกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ๆ ในอาคารสูง หรือ          อาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การ          ซ่อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น</p>	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น่ายุ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การให้บริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
6	36. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	90	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
6	37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
6	38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนส่งเสริม หรือจัดให้มี ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

6	39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวให้มี สภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
6	40. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้ เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565
6	41. จำนวนแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้ คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาตจัด ทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนใน พื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำผ่านช่องทาง สื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก และการให้ คำปรึกษา โดยเจ้าหน้าที่ของ อบต. ที่ทำการ สำนักงาน อบต. โดยตรง	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบล น่ายุ

บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การให้บริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
<p>ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน</p> <p>ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p>						
7	42. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการ ของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	95	358.36	858.36	239.52	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
7	43. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูก สุขลักษณะตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลัก วิชาการของกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงาน อื่นที่เกี่ยวข้อง	95	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
7	44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ของ อบต. ใน การส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษา ป่า ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหา น้ำน่าน้ำเสีย	2	2	2	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
7	45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ อบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้าการป้องกัน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.2565

	ไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ลี้จจากการเผาในที่โล่ง เป็น คน						
7	46. จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟ ป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	
7	47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการ ประชาสัมพันธ์ เพื่อลดค่าฝุ่น PM 2.5	2	2	1	50	การพัฒนาใน อนาคต	
ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน							
8	48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรม ที่ อบต. ดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรือ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือภูมิ ปัญญาชาวบ้าน	3	3	1	33.33	การพัฒนาใน อนาคต	
8	49. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ โบราณสถาน ที่ อบต. ดำเนินการ หรือให้การ ส่งเสริมสนับสนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565	

# ภาคผนวก



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ที่ ๑๓๖/๒๕๖๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำ เพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่าการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานชั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมีผลประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานชั้นต่ำสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

#### ๑. องค์ประกอบ

(๑) นายถนัดกิจ โพธิ์โพ้น	นายก อบต.น้ำพุ	ประธานกรรมการ
(๒) นายศักดิ์ดา ไทยเกิด	รองนายก อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๓) นางสาวกานต์วี ศรีทอง	รองนายก อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๔) นายประเสริฐ จันทบูรณ์	ปลัด อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๕) นายอำนาจ สำอางค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๖) นางพวงทิพย์ สุวรรณศิลป์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) นางอักษรภาค อินทจักร	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
(๘) นางสาววรรณมา เพชรนันท์	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
(๙) นางสาวอริตญา รอดทองแก้ว	นิติกร	กรรมการ
(๑๐) นายปิยะพงษ์ สุวรรณชาติ	นักป้องกันฯ	กรรมการ
(๑๑) นางสาวปิยาณีย์ เทื่อแดง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
(๑๒) นางอรรธวาทิ ทิศพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
(๑๓) นางสาวมณีนรัตน์ ไตกล้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

/๒.อำนาจและหน้าที่...



## ๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการให้บริการ  
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล

๒.๓ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลและกรอกข้อมูลที่อยู่ในความ  
รับผิดชอบในแบบ อบต.๑ และ อบต.๒ - ๑ ถึง อบต.๒ - ๖ พร้อมจัดส่งแบบประเมินฯ ที่ได้กรอกข้อมูล  
ครบถ้วนแล้วให้งานนโยบายและแผน สำนักปลัด เพื่อดำเนินการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
พิจารณาและรับรองความถูกต้องของข้อมูล

๒.๔ จัดส่งข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามแบบติดตามประเมินผลให้สำนักงาน  
คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๕ รายงานผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายณัดกิจ โพธิ์โพ้น)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

